

Zasady odbywania praktyki zawodowej.

1. Praktykę zawodową uczeń/uczenica odbywa w terminie i miejscu wskazanym przez szkołę, na podstawie sporządzonej umowy. Uczeń/uczenica nie może dwukrotnie odbywać praktyk w tym samym zakładzie.
2. **Czas trwania praktyki zawodowej: 4 tygodnie, tj. 20 dni (licząc 5 dni w tygodniu) x 7 godz. = 140 godzin**

Prowadzenie dokumentacji

1. Uczeń/uczenica, przed rozpoczęciem praktyki zawodowej, wpisuje w dzienniczku praktycznej nauki zawodu, w dziale OCENA I ZALICZENIA PRAKTYK ZAWODOWYCH ŚRÓDROCZNYCH I WAKACYJNYCH (str.46 i dalsze) uszczegółowiony program praktyki zawodowej otrzymany od kierownika szkolenia praktycznego.
2. Uczeń/uczenica prowadzi w założonym zeszycie notatki z przebiegu odbywania praktyki zawodowej, a dotyczące realizacji programu - sporządza je na bieżąco, każdego dnia.
3. Opiekun praktyki w zakładzie wpisuje, na bieżąco, każdego dnia, w dzienniczku praktycznej nauki zawodu, datę odbywania praktyki, ocenę i składa podpis.
4. Uczeń/uczenica przekazuje opiekunowi w zakładzie, przed zakończeniem praktyki, do wypełnienia druk zaświadczenia o odbyciu praktyki zawodowej (**w załączniku**). Opiekun praktyki wypełnia go osobiście.

Bezpośrednio po zakończeniu praktyki, tj. w ciągu 3 dni roboczych, uczeń/uczenica składa u kierownika szkolenia praktycznego w szkole poniższe dokumenty:

1. Dzienniczek praktycznej nauki zawodu, w którym jest 20 dat, 20 ocen i 20 podpisów opiekuna praktyki.

2. Zeszyt z notatkami z przebiegu praktyki.

3. Zaświadczenie o odbyciu praktyki zawodowej (włożone w koszulkę), **wypełnione poprawnie przez opiekuna praktyki w zakładzie, bez smug, błędów, skreśleń i korekt, z pełną nazwą oceny, np. bardzo dobry (a nie np. b.dobry), bez plusów i minusów, bez cyfrowego zapisu.**

Niekompletna dokumentacja lub źle wypełniona nie zostanie przyjęta przez szkołę!!!

Nieodbycie praktyki lub niezłożenie dokumentacji w wyznaczonym terminie, będzie skutkowało nieuzyskaniem promocji do klasy wyższej!

W przypadku udokumentowanej choroby (tylko zwolnienie lekarskie) w czasie trwania praktyki, uczeń/uczenica ma obowiązek pilnie poinformować opiekuna praktyki, szkołę (tel. 598622192) i wychowawcę o tym fakcie, a bezpośrednio po zakończeniu choroby, ustalić ze szkołą i pracodawcą termin odbywania brakujących z tego powodu dni praktyki.

Bogusław Kowalski - kierownik szkolenia praktycznego.